



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA

UNIDADE

ARI

Itabuna, BA
Dezembro de 2025

Reitora
Profa. Dra. Joana Angélica Guimarães da Luz

Pró-Reitoria de Planejamento
Sr. Franklin Matos Silva Junior

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
Profa. Dra. Francismary Alves da Silva

Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica
Prof. Dr. Francesco Lanciotti Junior

Pró-Reitoria de Pós-graduação
Prof. Dr. Nadson Ressayé Simões da Silva

Pró-Reitoria de Extensão
Prof^a. Dr^a. Grasiely Faccin Borges

Pró-Reitoria de Ações Afirmativas
Prof. Dr. Sandro Augusto Silva Ferreira

Pró-Reitoria de Gestão para Pessoas
Sra. Claudia Denise Tondolo

Comissão responsável pela elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade
(2026-2027) da Assessoria de Relações Internacionais da UFSB

Assessor de Relações Internacionais
Prof. Dr. Gabriel Nascimento dos Santos

Coordenadora de Mobilidade Acadêmica Internacional
Prof^a. Dr^a. Ana Carolina Melotti Justiniano

Coordenadora de Acordos Internacionais
Sra. Luciana Santos

Apoio Administrativo
Sr. Mozart Alves

SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS, QUADROS E TABELAS.....	4
LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS.....	5
APRESENTAÇÃO	6
BREVE HISTÓRICO DA UNIDADE	6
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	8
INFRAESTRUTURA FÍSICA	11
PERFIL DOS(AS) SERVIDORES(AS)	11
MISSÃO DA UNIDADE	12
VISÃO DA UNIDADE.....	12
VALORES DA UNIDADE	12
PLANO DE AÇÃO, INDICADORES E METAS	13
EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE.....	18
AValiação DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE	20
REFERÊNCIAS.....	22

LISTA DE FIGURAS E QUADROS

Figura 1 – Organograma da Assessoria de Relações Internacionais

Quadro 1 – Indicadores-alvo do setor para 2021-2024

Quadro 2 – Descrição dos planos de ação da ARI

Quadro 3 – Ações táticas do PDU da ARI

Quadro 4 – Cronograma de execução das ações táticas do PDU da ARI

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

ARI – Assessoria de Relações Internacionais

GCUB – Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras

CJA – Campus Jorge Amado

CPL – Comitê de Política Linguística

PL – Política Linguística

Consuni – Conselho Universitário

Dirplan – Diretoria de Planejamento

PA – Plano de Ação

PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional

PDU – Plano de Desenvolvimento da Unidade

Progeac – Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica

Propa – Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

RAT – Reunião Tática de Avaliação

UFSB – Universidade Federal do Sul da Bahia

APRESENTAÇÃO

O presente documento objetiva apresentar o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) referente à Assessoria de Relações Internacionais, localizada no terceiro andar do prédio da Reitoria na R. Benigno Azevedo, 32 - Centro, Itabuna, BA. Conforme manual elaborado pela Diretoria de Planejamento (Dirplan) da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - Propa (MANUAL PDU UFSB, 2021, p. 03),

O PDU é o instrumento de gestão que deve promover a integração entre o planejamento e o orçamento da Universidade com o desdobramento dos objetivos estratégicos da Instituição no nível de ações/atividades a serem desenvolvidas por suas unidades gestoras.

O planejamento refere-se às ações a serem implementadas no biênio 2026-2027 – abarcando seis quadrimestres, portanto. Pretende-se empenhar esforços que assegurem a convergência das ações ora propostas com as metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional da UFSB (PDI 2025-2031).

A UFSB possui diversos desafios para sua internacionalização, dentre os quais cabe destacar a criação de marcos institucionais (tais quais a Política Linguística/Comitê de Política Linguística; Política de Internacionalização/Comitê de Internacionalização), fluxos e práticas para mobilidade *in* e *out*, o ensino de línguas estrangeiras e práticas de internacionalização que sejam integradas com as demais unidades acadêmicas e gestoras da instituição.

BREVE HISTÓRICO DA UNIDADE

A ARI é um órgão suplementar da UFSB vinculado à Reitoria. Foi criada em 2015, contando com uma secretaria executiva e um/a assessor/a de Relações Internacionais. O setor é o responsável pela internacionalização da universidade em seus diversos matizes. Nesse sentido, cabe à ARI o planejamento, a coordenação, a implementação, promoção e acompanhamento da política de internacionalização, nos âmbitos do ensino, pesquisa, inovação, cultura, extensão e gestão universitária, em especial no plano internacional, junto a outras instituições universitárias, órgãos públicos, entidades privadas e sociedade em geral. O setor tem também por finalidade fomentar – através da elaboração e implementação de metas e objetivos – a contínua internacionalização das atividades desenvolvidas na UFSB. Entre os anos de 2018-2020, o setor avançou e cresceu: para além do estabelecimento dos fluxos e revisão documental, houve a criação da Política Linguística da UFSB e do Comitê de Política Linguística, abrigado pelo setor. Houve também a criação de uma nova coordenação, a Coordenação de Mobilidade Acadêmica Internacional.

Compete à Assessoria de Relações Internacional da UFSB:

- I - planejar, coordenar, executar, acompanhar e promover a política de internacionalização da UFSB;
- II - atuar para a promoção da internacionalização de saberes e culturas, alinhadas às melhores práticas acadêmicas e científicas;
- III - promover e disseminar a cultura de cooperação acadêmica internacional junto a docentes, discentes e técnicos-administrativos, bem como às unidades acadêmicas e administrativas da instituição;
- IV - fomentar ações transversais de internacionalização nos diferentes setores da instituição;
- V - captar recursos para a implementação da política de internacionalização da UFSB;
- VI - identificar critérios e propor ações que contribuam para que a UFSB avance nos principais rankings nacionais e internacionais de internacionalização;
- VII - promover, assistir e acompanhar a elaboração, execução e conclusão de acordos de cooperação internacionais na UFSB;
- VIII - promover e gerenciar os programas de mobilidade acadêmica internacional da UFSB;

IX - assistir docentes, discentes e técnicos-administrativos da UFSB na promoção de iniciativas que contribuam para a internacionalização;

X - promover e apoiar, via Comitê de Política Linguística e em consonância com a Política Linguística da UFSB, instituídos na Resolução nº 25/2019, ações voltadas ao desenvolvimento de proficiência de línguas estrangeiras e/ou português como língua estrangeira, como língua adicional e língua de herança.

XI - assistir os órgãos de administração superior e demais unidades acadêmicas ou administrativas da instituição em assuntos e ações pertinentes à internacionalização, incluindo a recepção de missões estrangeiras e preparação para missões ao exterior.

ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

O organograma abaixo apresenta a organização administrativa do setor.



Atualmente, a ARI conta com três servidores lotados no setor: uma assistente em administração, um Assessor de Relações Internacionais (função no momento desempenhada por um docente) e uma Coordenadora de Mobilidade Acadêmica Internacional (função no momento desempenhada por uma docente). As ações desempenhadas estão abaixo sintetizadas:

Ao/à Assessor/a de Relações Internacionais, compete planejar, delegar, coordenar e fomentar as ações executivas da ARI-UFSB, bem como propor, elaborar, executar e acompanhar estratégias de internacionalização. Também cabe ao/à Assessor/a:

I - mapear, analisar e propor parcerias com instituições internacionais visando a inserção, ampliação e consolidação estratégica da UFSB no cenário internacional;

II - estabelecer contato e manter diálogo com entidades internacionais - embaixadas, consulados, organizações, universidades e centros de pesquisa;

III - promover, elaborar e acompanhar acordos de cooperação com instituições internacionais;

IV - mapear e fomentar a captação de recursos para subsidiar a implementação da política e programas de internacionalização da UFSB;

V- estimular oportunidades e arranjos cooperativos que permitam avançar ações inovadoras de cooperação acadêmica e científica internacional que levem em consideração as vocações do território em que a UFSB está inserida;

VI - supervisionar, delegar e coordenar as atividades dos demais órgãos da Assessoria;

À Coordenação de Mobilidade Acadêmica Internacional, compete ocupar-se dos programas de mobilidade acadêmica internacional da UFSB e, mais especificamente:

I - mapear a previsão de ações de mobilidade nos acordos de cooperação acadêmica assinados pela universidade, acompanhando as ações em desenvolvimento e verificando a possibilidade de ampliação dos termos da cooperação;

- II - mapear continuamente editais e oportunidades de mobilidade acadêmica promovidos pelo governo brasileiro, por governos estrangeiros, por organizações internacionais e demais entidades de ensino e pesquisa;
- III - estimular a participação de gestores, discentes, docentes e técnico-administrativos nas convocatórias de mobilidade internacional promovidas pela UFSB ou outras instituições;
- IV - assessorar gestores, discentes, docentes e demais servidores da UFSB e estrangeiros selecionados em programas de mobilidade internacional, oferecendo informações sobre questões acadêmicas e civis necessárias à estada no Brasil e no exterior.

A Secretaria Executiva da ARI possui as atribuições de auxiliar a Assessoria e seus órgãos nas atividades administrativas, dentre as quais destacam-se:

- I - secretariar as reuniões realizadas na ARI;
- II - manter organizado e atualizado todos os arquivos da ARI;
- III - divulgar os editais e as instruções relacionados ao processo de internacionalização;
- IV- prestar informações básicas aos interessados sobre os editais vigentes;
- V- recepcionar e encaminhar pesquisadores e interessados para outros órgãos da ARI, quando necessário;
- VI- manter atualizada a página virtual da ARI;
- VII- executar outras tarefas não especificadas nas alíneas anteriores, desde que inerentes às atividades de Secretaria.

À Coordenação de Acordos Internacionais cabem funções ligadas ao gerenciamento, contato e manutenção dos acordos internacionais em que a UFSB é signatária, bem como:

- I – prospectar acordos de cooperação internacional entre a UFSB e instituições estrangeiras;
- II – organizar a documentação ligadas a acordos de cooperação técnica internacional;
- III- realizar reuniões com parceiros estrangeiros;
- IV- zelar pelo interesse da administração pública federal, tendo em vista os princípios da soberania, salvaguarda dos dados,

patentes e interesses da própria UFSB;

V- gerenciar acordos internacionais, solicitando relatórios dos coordenadores de planos de trabalho ligados a acordos de cooperação técnica internacional.

Ao Comitê de Política Linguística, de acordo com a Resolução 04/2020 que estabelece o seu regimento interno, compete:

I - elaborar o Plano Diretor da Política Linguística da UFSB, com a duração de 04 (quatro) anos, com as ações efetivas para a implementação das diretrizes e objetivos da Resolução 25/2019, com cronograma detalhado, orçamento previsto e atores envolvidos, a ser aprovado pelo CONSUNI;

II - assessorar as unidades e instâncias administrativas e acadêmicas da UFSB quanto à validação de diplomas, certificados e/ou declarações de testes, exames e cursos de línguas nacionais e/ou internacionais;

III - colaborar com os Colegiados de cursos de primeiro, segundo e terceiro ciclos nas suas deliberações acerca da promoção da língua portuguesa, da Libras, das línguas indígenas, das línguas da afrodescendência, das línguas de outros povos tradicionais e das línguas estrangeiras (clássicas e modernas);

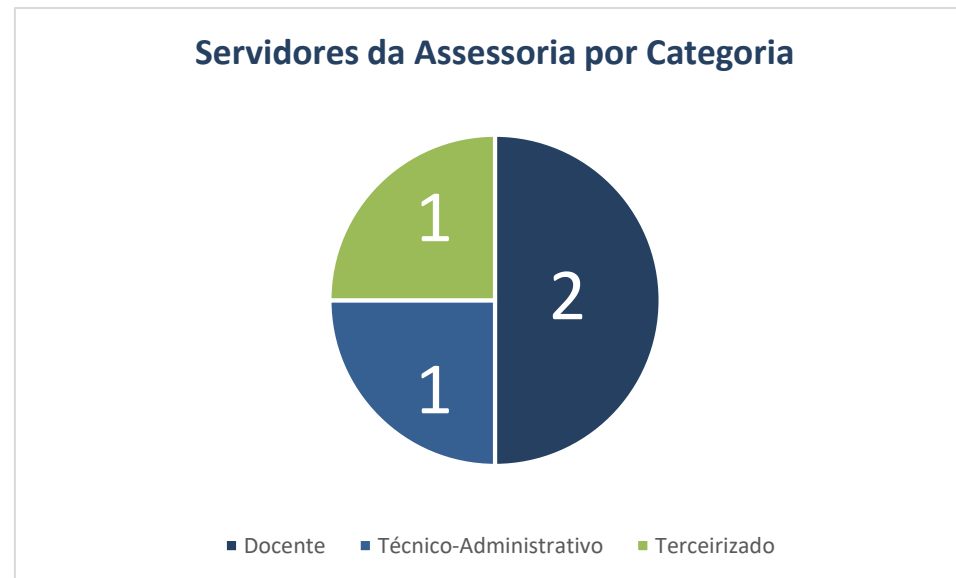
IV - propor ações, projetos, programas e formações de promoção da língua portuguesa, da Libras, das línguas indígenas, das línguas da afrodescendência, das línguas de outros povos tradicionais e das línguas estrangeiras (clássicas e modernas).

INFRAESTRUTURA FÍSICA

A ARI ocupa uma sala no mesmo pavimento do Gabinete da Reitoria.

PERFIL DOS(AS) SERVIDORES(AS)

Integram a Assessoria dois servidores docentes, uma servidora Técnico-Administrativo em Educação e um servidor terceirizado



MISSÃO DA UNIDADE

Implementar, promover, desenvolver e assessorar a Política de Internacionalização da UFSB, concretizando estratégias institucionais de cooperação internacional por meio de intercâmbio científico, tecnológico, cultural, acadêmico e administrativo.

VISÃO DA UNIDADE

Ser referência em práticas/soluções de/para internacionalização que sejam inovadoras, inclusivas e alinhadas aos objetivos da Política de Internacionalização da instituição.

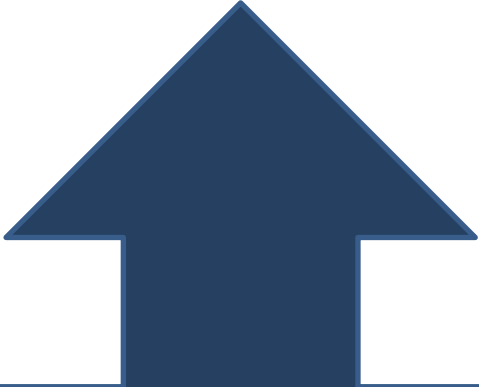
VALORES DA UNIDADE

As ações de internacionalização na UFSB devem tratar em amplitude as experiências internacionais e valorizar os seus potenciais de transformação individual, social, político, ambiental, acadêmico e econômico. Neste sentido, são valores da unidade:

- a abertura à diversidade linguística e cultural;
- o amplo compartilhamento de saberes, conhecimentos, técnicas, pesquisas e experiências;
- o desenvolvimento de ações institucionais plurais e conjuntas;
- o cultivo da paz, da solidariedade e cooperação entre povos, nações, instituições e culturas.

DIAGNÓSTICO DA UNIDADE

PONTOS FORTES

- 
- Muitos acordos de cooperação já assinados;
 - Secretaria coesa, operando no controle total dos processos e fluxos;
 - Estrutura física da sala, localizada no Gabinete da Reitoria.

PONTOS FRACOS

- 
- Não existe uma política linguística com vistas ao aprendizado pleno de segunda língua, terceira língua ou línguas adicionais com dotação orçamentária específica;
 - Não há cooperação da ARI com as Unidades Universitárias e Pró-reitorias para fins de estimular a cooperação internacional;
 - Faltam professores de segunda língua, terceira língua ou línguas adicionais na universidade, o que impacta negativamente o programa Idioma sem Fronteiras;
 - A Coordenação de Mobilidade Acadêmica tem como classificação FG3, mas precisa ser, no mínimo, FG1, dadas as responsabilidades de seu acompanhamento;
 - Os acordos celebrados ainda não acompanham o projeto de fundação da universidade, devendo a ARI se aproximar de universidades do Sul Global;
 - Os acordos celebrados nos deram tímidas contrapartidas até então e alguns só logram da celebração, não havendo acompanhamento necessário por meio dos propositores e da ARI.

PLANO DE AÇÃO, INDICADORES E METAS

Os indicadores, as ações e as metas da ARI integram o tema estratégico Gestão, em específico o objetivo estratégico 05: Fomentar o fortalecimento com instituições estrangeiras. Na sequência, o Quadro 1 destaca os indicadores alvo da ARI para o período 2025-2031, conforme PDI:

OE6 -Expandir a política de internacionalização da UFSB		INDICADORES						
Programa	Indicador	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
OE6-1 Fomento da Internacionalização através de Bolsas	Total de Bolsas concedidas para internacionalização in	9	10	15	15	20	20	20
OE6-1 Fomento da Internacionalização através de Bolsas	Total de Bolsas concedidas para internacionalização out	6	5	10	5	10	5	10
OE6-2 Política de cotas nos programas de internacionalização da UFSB	Total de estudantes cotistas atendidos pelos programas de internacionalização	6	5	10	10	10	15	15
OE6-3 Internacionalização Estudantil anual	Total de estudantes em programas de internacionalização in	19	35	35	30	30	30	30
OE6-3 Internacionalização Estudantil anual	Total de estudantes em programas de internacionalização out	6	5	10	5	10	5	10

Fonte: PDI UFSB, 2025-2031

Tais indicadores participam do esforço do setor em promover e consolidar valores apropriados para o setor de internacionalização em uma instituição jovem. Nesse sentido, a proposição de indicadores e metas com vistas a fazer crescer a quantidade de acordos internacionais firmados; nossa mobilidade *in* e *out* (estrangeiros recebidos pela UFSB e estudantes enviados para estudar no exterior); e o número de redes internacionais integradas pela instituição.

Abaixo, o Quadro 2 apresenta as ações estratégicas do PDU da ARI:

Objetivos Estratégicos do PDI da UFSB 2025-2031	Programa Estratégico	Ações estratégicas do PDU da ARI	ODS	Indicadores do PDU	Fórmula	Metas	
						2025/2027	
OE6 -Expandir a política de internacionalização da UFSB	1. Fomento da Internacionalização através de Bolsas	Institucionalização das relações internacionais de pesquisa na forma de ACTs e da concessão de recursos de bolsas de estudos	4- Educação de Qualidade	Total de Bolsas concedidas para internacionalização <i>in</i>	Número Absoluto	9	15
	2. Fomento da Internacionalização através de Bolsas Total de Bolsas concedidas para internacionalização <i>out</i>	Institucionalização das relações internacionais de pesquisa na forma de ACTs e da concessão de recursos de bolsas de estudos	4- Educação de Qualidade	Total de Bolsas concedidas para internacionalização <i>out</i>	Número Absoluto	6	10
	3. Ampliar o número de estudantes da UFSB em mobilidade internacional	Institucionalização das relações internacionais de pesquisa na forma de ACTs e da concessão de recursos de bolsas de estudos	4- Educação de Qualidade	Número de estudantes da UFSB enviados para mobilidade <i>out</i>	Número Absoluto	6	3

	4. Política de cotas nos programas de internacionalização da UFSB	Institucionalização das relações internacionais de pesquisa na forma de ACTs através de políticas de ações afirmativas	ODS 10: Redução das Desigualdades	Total de estudantes cotistas atendidos pelos programas de internacionalização	Número Absoluto	6	10
--	---	--	-----------------------------------	---	-----------------	---	----

Abaixo, o Quadro 3 apresenta as ações táticas do PDU da ARI:

Plano de Ação	Resultado Esperado	Local	Início e fim (DD/MM/AAAA)	Responsável	Como será feito	Custos/Valores
1. Conscientizar os pesquisadores a respeito da importância de institucionalizar suas relações internacionais de pesquisa na forma de ACTs, além de estabelecer ritos e procedimentos para proposição de acordos de cooperação a partir das Unidades Universitárias;	Aumento do número de acordos/convênios internacionais firmados	ARI	Entre 01/02/2026 e 01/06/2026	Gabriel Nascimento	Reunião com as Unidades Universitárias da UFSB	n/a
2. Intensificar a participação em eventos de internacionalização que viabilizem o estabelecimento de parcerias;	Aumento do número de acordos/convênios internacionais firmados	ARI	Entre 01/01/2026 e 15/12/2027	Gabriel Nascimento/Luciana Ávila	Participação presencial nos eventos de internacionalização	R\$ 40.000,00

	Aumento do número de Redes Internacionais integradas pela UFSB					
3. Acompanhar e propor Instruções Normativas que complementem a Política de Internacionalização da UFSB (Resolução UFSB n. 19/2021);	Aumento do número de Redes Internacionais integradas pela UFSB	ARI	Entre 01/02/2026 e 01/12/2027	Gabriel Nascimento	Propor Instruções Normativas para regulamentar/complementar a Política de Internacionalização da UFSB	n/a
4. Publicação de Edital de mobilidade internacional com regularidade anual;	Aumento do número de estudantes da UFSB enviados para mobilidade out Aumento do número de estudantes estrangeiros recebidos pela UFSB	ARI	Entre 01/05/2026 e 01/08/2027	Gabriel Nascimento / Luciana Santos	Publicação do edital de mobilidade out para estudantes da UFSB e realização da mobilidade em 2023, para saída no segundo semestre de 2023 e primeiro semestre de 2024 Recebimento de estudantes via Acordos de cooperação com universidades africanas de língua portuguesa	R\$300.000,00

					e universidades latino-americanas	
5. Conscientização dos Programas de Pós-Graduação para a necessidade de alocação de bolsas para estudantes estrangeiros;	Aumento do número de estudantes estrangeiros recebidos pela UFSB	ARI	Entre 15/02/2026 e 15/05/2027	Gabriel Nascimento	Reuniões com a PROPPG e com os programas de pós-graduações da UFSB	n/a
6. Ampliação da oferta de bolsas UFSB para estudantes estrangeiros em programas de cooperação Sul/Sul	Aumento do número de estudantes estrangeiros recebidos pela UFSB, especialmente os da América Latina e de países africanos	ARI	Entre 01/08/2026 e 01/08/2027	Gabriel Nascimento	Reuniões com a PROPA para orçamento de bolsas UFSB	Valor da bolsa de mestrado/ doutorado CAPES por aluno x ano.
7. Proficiência linguística em língua estrangeira na pós-graduação	Lançamento de edital unificado pela PROPPG, com aplicação coordenada por campus, de exames de proficiência em língua estrangeira	ARI	Entre 01/04/2026 e 01/12/2027	Luciana Santos/ Gabriel Nascimento	Reunião com as Unidades Universitárias	n/a

	para programas de pós-graduação e oferta de componente curricular para a pós-graduação como possibilidade de equivalência de exame de proficiência.					
8. Proficiência linguística para estudantes de graduação e pós-graduação	Estabelecimento de convênio com o CENEX/UFMG e NUPEL/UFBA, visando à formação linguística da comunidade da UFSB e preparação de estudantes para mobilidade <i>outgoing</i>. Apoio ao oferecimento de componentes curriculares em língua espanhola	ARI	Entre 01/05/2026 e 01/12/2027	Luciana Santos/ Gabriel Nascimento	Reunião com docente de língua espanhola. Reunião com docentes de demais línguas estrangeiras	n/a
9. Acompanhamento de acordos e planos de atividades	Envio de relatórios de acordos existentes por seus coordenadores e correspondentes	ARI	Entre 05/05/2026 e 31/12/2027	Gabriel Nascimento	Reunião com decanos e envio para docentes coordenadores	n/a

	coordenadores dos grupos de trabalho					
10. Apoio à contratação de professoras/es em língua estrangeira	Aprimoramento da formação linguística, visando ao plurilinguismo e à inclusão. Aumento do número de estudantes da UFSB enviados para mobilidade outgoing	ARI	Entre 23/03/2026 e 31/12/2027	Carolina Melotti Justiniano	Reunião com área de linguagens e unidades acadêmicas responsáveis pelas licenciaturas	n/a
12. Apoio à criação de licenciatura em língua inglesa (como segunda licenciatura)	Aprimoramento da formação linguística, visando ao plurilinguismo e à inclusão. Aumento do número de estudantes da UFSB enviados para mobilidade outgoing.	ARI	Entre 01/03/2026 e 31/12/2027	Carolina Melotti Justiniano	Reunião com docentes de língua inglesa e unidades acadêmicas responsáveis pelas licenciaturas	n/a
13. Levantamento e apoio aos projetos de pesquisa e extensão de línguas	Aumento do número de estudantes da UFSB enviados para mobilidade outgoing	ARI	Entre 06/02/2026 e 31/12/2027	Carolina Melotti Justiniano	Reunião com a área de linguagens da UFSB. Elaboração de formulário para levantamento das	n/a

					ações de pesquisa e extensão em línguas	
14. Cooperação internacional para recepção de pesquisadores internacionais para desenvolvimento científico e tecnológico na UFSB	Aumento do número de pesquisadores estrangeiros recebidos pela UFSB. Abertura de edital para professor visitante Incentivo ao surgimento de uma Cátedra na UFSB, com foco na cooperação Sul-Sul Oferecimento de componentes curriculares em língua estrangeira para graduação e pós-graduação	ARI	Entre 07/05/2026 e 30/10/2027	Gabriel Nascimento/ Carolina Melotti Justiniano	Reunião com setores diversos, como a reitoria, os decanatos e instituições internacionais	150.000
15. Evento anual de internacionalização que envolvam o setor de mobilidade acadêmica, o Comitê de Política Linguística, e o núcleo da Rede Andifes-IsF	Fortalecimento do setor, além de Visibilidade das ações de internacionalização para a comunidade acadêmica, e	ARI	Entre 01/09/2026 e 30/09/2027	Gabriel Nascimento/ Carolina Melotti Justiniano	Reunião com diversos setores para organização e divulgação	n/a

	Integração da Assessoria de Relações Internacionais e pró-reitorias (Progeac, PROPPG, PROAF e Proext)					
--	---	--	--	--	--	--

EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

O Quadro 4 apresenta o cronograma de execução das ações táticas do PDU da ARI.

Cronograma de execução das ações táticas do PDU da ARI

Ações táticas do PDU da ARI	ANO 1											
	MESES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Conscientizar os pesquisadores a respeito da importância de institucionalizar suas relações internacionais de pesquisa na forma de ACTs, além de estabelecer ritos e procedimentos para proposição de acordos de cooperação a partir das Unidades Universitárias;		X	X	X	X							
2. Intensificar a participação em eventos de internacionalização que viabilizem o estabelecimento de parcerias;			X	X	X	X	X	X				
3. Acompanhar e propor Instruções Normativas que complementem a Política de Internacionalização da UFSB (Resolução UFSB n. 19/2021);	X	X	X	X	X							
4. Publicação de Edital de mobilidade internacional com regularidade anual;								X	X	X	X	X
5. Conscientização dos Programas de Pós-Graduação para a necessidade de alocação de bolsas para estudantes estrangeiros;	X	X	X									
6. Ampliação da oferta de bolsas UFSB para estudantes estrangeiros							X	X	X	X	X	X

em programas de cooperação Sul/Sul													
7. Proficiência linguística em língua estrangeira na pós-graduação				X	X	X	X	X					
8. Evento anual de internacionalização que envolvam o setor de mobilidade acadêmica, o Comitê de Política Linguística, e o núcleo da Rede Andifes-IsF.									X	X	X	X	
ANO 2													
Ações táticas do PDU da ARI	MESES												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Proficiência linguística para estudantes de graduação						X	X	X	X	X	X	X	X
2. Acompanhamento de acordos e planos de atividades	X	X	X	X									
3. Apoio à contratação de professoras/es em língua estrangeira				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4. Apoio à criação de licenciatura em língua inglesa (como segunda licenciatura)										X	X	X	
5. Levantamento e apoio aos projetos de pesquisa e extensão de línguas	X	X	X	X									
6. Cooperação internacional para recepção de pesquisadores internacionais para desenvolvimento científico e tecnológico na UFSB	X	X	X	X	X								
7. Evento anual de internacionalização que envolvam o setor de mobilidade acadêmica, o											X	X	

Comitê de Política Linguística, e o núcleo da Rede Andifes-IsF.												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pontua-se que a gestão do Plano de Ação é de responsabilidade do dirigente máximo da unidade. Para cada ação planejada, será indicado a/o responsável pela execução da ação, bem como registro da execução das atividades, dificuldades e problemas encontrados. Ajustes, adequações ou alteração no Plano de Ação ocorrerão quando necessário.

“O monitoramento da execução do plano é de responsabilidade da unidade, que deverá designar setor/setores ou servidor/servidores para acompanhar o cronograma de execução, realizar o acompanhamento das ações/atividades e coletar as informações. Os dados obtidos com o monitoramento deverão subsidiar o processo decisório da unidade ao longo da execução do plano” (MANUAL PDU UFSB, 2021, p. 22).

O acompanhamento será realizado através da ferramenta ~~FORPDI~~ do painel de acompanhamento do PDI ([painel do pdi 2025-2031](#)).

AVALIAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

A avaliação do plano será realizada por meio da Reunião Tática de Avaliação (RAT), “que tem por objetivo acompanhar, de forma permanente, o desempenho dos elementos analíticos do PDU (ações, indicadores e metas), de modo a assegurar o alcance dos objetivos estratégicos contidos no mapa estratégico da UFSB” (MANUAL PDU UFSB, 2021, p. 23).

A ARI realizará a RAT duas vezes ao ano, no final de cada semestre. A primeira RAT analisará os dados obtidos para verificar a execução das ações previstas, diagnosticar dificuldades e propor ajustes no Plano de Ação da Unidade.

A segunda reunião analisará a realização das ações e o alcance das metas, além de congrega as informações para elaboração do relatório final de avaliação do PDU. Tal relatório compreenderá o registro das dificuldades de execução, a proposta de ajustes para o ano seguinte e, se for caso, a justificativa do não alcance das metas.

O relatório será apreciado pela equipe da ARI, e os resultados obtidos serão apresentados e (ou) disponibilizados à comunidade acadêmica e à sociedade em geral através da página oficial do setor no Portal da UFSB. Os resultados advindos do Plano de Ação para o desenvolvimento da ARI servirão de base para a elaboração do próximo plano do setor e subsidiarão a elaboração do PDI da UFSB para o período seguinte.

REFERÊNCIAS

MANUAL PDU UFSB. **Manual de elaboração e implementação do plano de desenvolvimento da unidade**. Itabuna: PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, UFSB, 2021, 25p. Disponível: <https://ufsb.edu.br/propa/dirplan/pdu/elaboracao>

PDI UFSB. **Plano de Desenvolvimento Institucional da UFSB (2020-2024)**. Itabuna: Reitoria da Universidade Federal do Sul da Bahia, 2020, 162p. Disponível: <https://ufsb.edu.br/propa/dirplan/plano-de-desenvolvimento-institucional/apresentacao-pdi>